

# VEBINAR

*PLANIRANJE U INTERNOJ REVIZIJI U OKRUŽENJU IT*

PROF. DR KRISTINA PEŠTOVIĆ

*UPRAVLJANJE FUNKCIJOM INTERNE REVIZIJE U SKLADU SA  
ZAHTJEVIMA NOVIH GLOBALNIH STANDARDA ZA INTERNU REVIZIJU*

MR NEVENKA PETROVIĆ



**11. OKTOBAR 2024.**



**PARTNER**



**UDRUŽENJE INTERNIH REVIZORA**

Cara Lazara 22, 78000 Banja Luka

051/433-822 | uir@teol.net | www.uir.ba

**SAVEZ RAČUNOVOĐA I REVIZORA REPUBLIKE SRPSKE**

Petra Kočića 59, 78000 Banja Luka

051/348-780 | sr-rrs@inecco.net | www.srrrs.org

Poštovane kolegice i kolege,

Udruženje internih revizora (UIR) i Savez računovođa i revizora Republike Srpske (SRRRS) u želji da obezbijede kontinuirano profesionalno usavršavanje internih revizora, u skladu sa Godišnjim planom kontinuirane edukacije za 2024. godinu, zajednički realizuju **vebinar** na sljedeće dvije teme:

## ***I „PLANIRANJE U INTERNOJ REVIZIJI U OKRUŽENJU IT“***

Interni revizori najmanje jednom godišnje moraju da vrše procjenu rizika i preispitaju univerzum revizije u cilju izrade strategijskog i jednogodišnjeg plana revizorskih angažmana. U cilju unapređenja efikasnosti u realizaciji navedenih aktivnosti veliku podršku može pružiti automatizacija procesa planiranja kroz program Excel. Ova automatizacija može unaprijediti ne samo efikasnost rada internih revizora, nego i kvalitet strategijskog i godišnjeg plana.

Cilj vebinara jeste da se ukaže na moguće načine automatizacije izrade strategijskog i godišnjeg plana interne revizije, kao i aktivnosti analize realizacije plana interne revizije u okruženju programa Excel. Tokom vebinara obuvatićemo sljedeće teme:

- Specifičnosti planiranja u internoj reviziji
- Determinisanje rizika i univerzuma u internoj reviziji
- Određivanje ocjene rizika i učestalosti revidiranja
- Izrada strategijskog plana na nivou četiri godine u okruženju programa Excel
- Izrada strategijskog plana na nivou tri godine u okruženju programa Excel
- Planiranje u internoj reviziji na bazi matrica verovatnoća i uticaja 3x3 i 4x4 u programu Excel
- Planiranje u internoj reviziji na bazi specifičnih rizika i modifikatora rizika
- Izrada jednogodišnjeg plana i plana kadrova
- Automatizacija izrade plana u programu Word kroz povezivanje programa Excel i programa Word
- Planiranje u internoj reviziji uz primjenu savremenih informacionih tehnologija
- Analiza realizacije plana interne revizije
- Analiza mogućih rizika nastanka grešaka u planiranju interne revizije

Polaznici će se tokom vebinara upoznati sa osnovnim i naprednijim funkcijama programa Excel kao što su funkcije IF, IFERROR, VLOOKUP, COUNTIF, pivot tabele, povezivanje putem linkova, zaštita dokumenata i upotreba vještačke inteligencija i VBA kodova. Stečeno znanje polaznici će moći da implementiraju u svom radu kroz metodologiju planiranja.

## II „UPRAVLJANJE FUNKCIJOM INTERNE REVIZIJE U SKLADU SA ZAHTJEVIMA NOVIH GLOBALNIH STANDARDA ZA INTERNU REVIZIJU“

Upravljanje internom revizijom je od suštinskog značaja da bi se omogućilo da funkcija interne revizije bude efektivna. U Domenu III Globalnih standarda za internu reviziju definisani su zahtjevi za rukovodiocima interne revizije ali i za odbore i menadžment koji se odnose na ovlaštenja interne revizije, njeno pozicioniranje, nadzor i ocjenu njene efektivnosti. Takođe, jasno se definišu aktivnosti odbora i višeg menadžmenta koje su ključne i koje omogućavaju da funkcija interne revizije ispunji svoju svrhu. Ove aktivnosti su identifikovane kao „bitni uslovi“ u svakom standardu i uspostavljaju neophodnu osnovu za efektivan dijalog između odbora, višeg menadžmenta i rukovodioca interne revizije, što na kraju omogućava efikasnu funkciju interne revizije.

### PROGRAM WEBINARA:

#### *I dio: PREDAVANJA UŽIVO*

<b>11.00 - 12.30</b>	<b>„Planiranje u internoj reviziji u okruženju IT“</b> <i>Prof. dr Kristina Peštović, profesor na predmetu: „Revizija kompjuterskih informacionih sistema“, Katedra za finansije i računovodstvo, Ekonomski fakultet u Subotici, Univerzitet u Novom Sadu</i>
<b>12.30 - 12.45</b>	<b>Pauza</b>
<b>12.45 - 14.15</b>	<b>„Upravljanje funkcijom interne revizije u skladu sa zahtjevima novih Globalnih standarda za internu reviziju“</b> <i>Mr Nevenka Petrović, ovlašćeni revizor u BL revizor d.o.o. Banja Luka</i>

**Za pristup webinaru koristićemo Cisco Webex platformu.**

#### *II dio: VIDEO PREZENTACIJE*

Radni materijal će pripremiti **prof. dr Kristina Peštović**, a isti obuhvata video prezentacije sa materijalom u elektronskoj formi u trajanju od **90 minuta** koji će biti dostupan od 11. oktobra 2024. do 26. oktobra 2024. godine. Link za pristup video prezentacijama i materijalu biće poslan odmah nakon održanih predavanja uživo.

**Vebinar je namijenjen sljedećim grupama učesnika:**

Ovlašćeni interni revizori, Ovlašćeni interni revizori u javnom sektoru, Ovlašćeni interni revizori - eksterni ocjenitelji kvaliteta interne revizije, Ovlašćeni revizori, Forenzičke računovođe, Ostala zainteresovana lica.



## VEBINAR ZA INTERNE REVIZORE 11. OKTOBAR 2024. GODINE



### VEBINAR

**Tehnički uslovi za učešće:** Da bi ste učestvovali na webinaru neophodno je da posjedujete računar, zvučnike, stabilnu internet vezu, instaliranu **Cisco Webex Desktop** aplikaciju na vašem računaru i da se prijavite za učešće na webinaru.

Učesnicima webinaru biće omogućeno da postavite pitanja predavaču koristeći audio vezu, video vezu ili porukom (Chat). Posjedovanje kamere i mikrofona nije obavezno osim ukoliko želite da se uključite u audio/video prenos uživo prilikom postavljanja vašeg pitanja.

### KOTIZACIJA

- ✓ **150,00 KM** za članove Udruženja internih revizora i Saveza računovođa i revizora Republike Srpske,
- ✓ **200,00 KM** za ostale zainteresovane

Udruženje internih revizora nije u sistemu PDV-a.

Kotizacije se uplaćuje unaprijed na žiro račun Udruženja internih revizora:  
**552-022-00023116-59** kod Addiko Bank a.d. Banja Luka.

**Rok za uplatu kotizacije je 09. oktobar 2024. godine.**

### KONTINUIRANA EDUKACIJA:

Vebinar se priznaje kao program specijalističke kontinuirane profesionalne edukacije u trajanju od 5 časova.

**NAPOMENA:** Vebinar se priznaje kao program kontinuirane profesionalne edukacije u trajanju od **6 časova** kod Udruženja internih revizora, Saveza računovođa i revizora RS, Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine i **4 časa** kod Centralne jedinice za harmonizaciju finansijskog upravljanja, kontrole i interne revizije (CJH) Ministarstva finansija Republike Srpske.

### PRIJAVA ZA VEBINAR

Prijavljivanje za vebinar se vrši isključivo elektronskim putem popunjavanjem obrasca kojem možete pristupiti koristeći sljedeći link:

<https://forms.gle/FW4C1RdgyCvMMEd2A>

**Rok za prijavu na vebinar je 09.10.2024. godine.**

Za više informacija pozovite 051/433-822 (radno vrijeme Udruženja je od 12 do 16 časova), a možete nam se obratiti i putem mejla: [uir@teol.net](mailto:uir@teol.net)

## NAPOMENA

**PRVI KORAK:** Prijavite se na webinar koristeći gornji link (rok za prijavu je 09.10.2024)

**DRUGI KORAK:** Ukoliko već to niste učinili, instalirajte **Cisco Webex Desktop** aplikaciju na vaš računar (uputstvo za instalaciju se nalazi u nastavku ovog obavještenja).

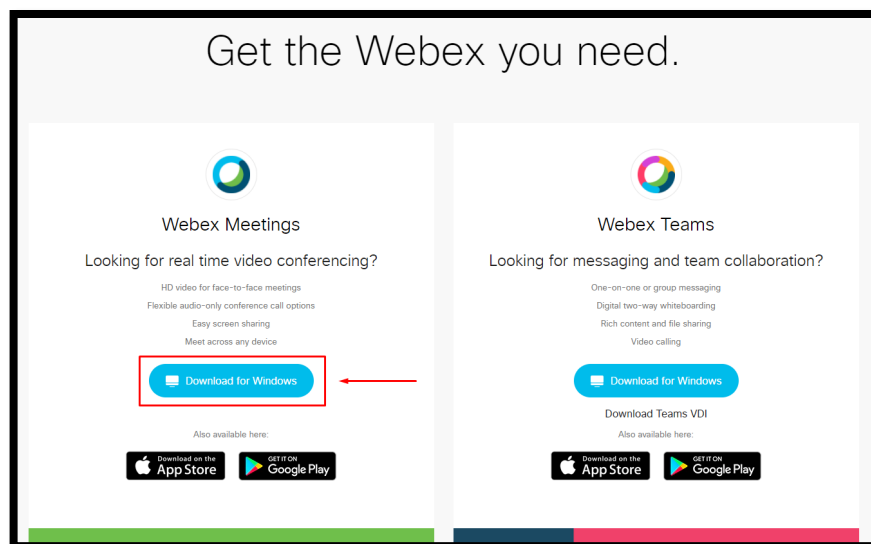
**TREĆI KORAK:** Ukoliko ste se blagovremeno prijavili na webinar, nakon isteka roka za prijavu primićete LINK na e-mail adresu koju ste naveli prilikom prijave na webinar. Klikom na ovaj LINK u vrijeme održavanja webinar (11.10.2024. godine u 11.00 sati) pokrenuće se **Cisco Webex Desktop** aplikacija putem koje možete pratiti webinar.

## UPUTSTVO ZA PREUZIMANJE CISCO WEBEX DESKTOP APLIKACIJE

1. Klikom na sljedeći link možete preuzeti Cisco WebEx Desktop aplikaciju:

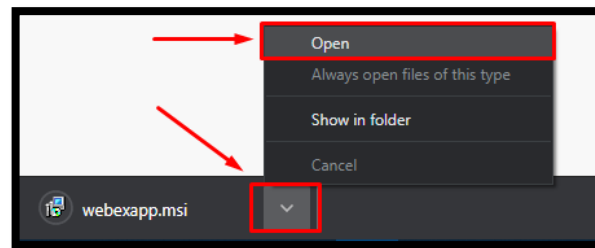
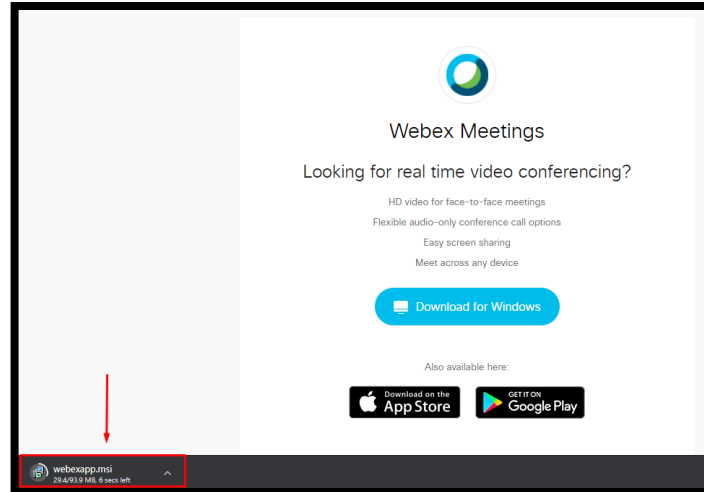
<https://www.webex.com/downloads.html>

Nakon otvaranja linka dobijate prikaz kao na slici 1, gdje je potrebno kliknuti na opciju "Download for Windows":



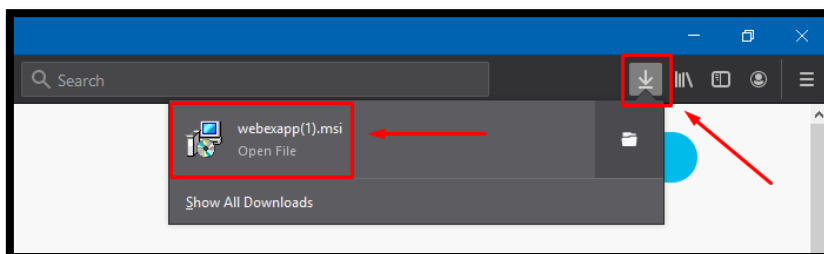
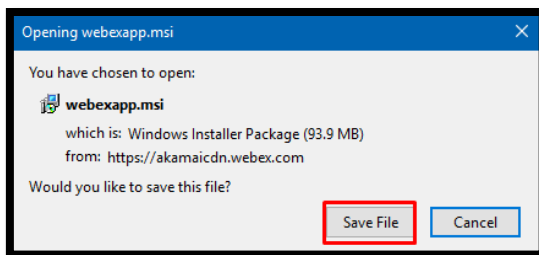
SLIKA 1 - PREUZIMANJE DESKTOP APLIKACIJE

2. U zavisnosti od internet pretraživača, možete dobiti prikaz kao na slikama 2.1 i 2.2 (Google Chrome), 3.1 i 3.2 (Mozilla Firefox) i 4.1 i 4.2 (Microsoft Edge).



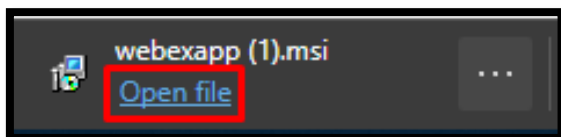
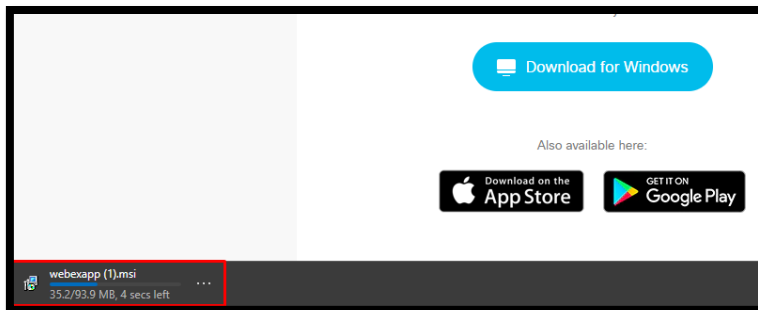
SLIKA 2.1 - PREUZIMANJE SA GOOGLE CHROME-A

SLIKA 2.2 - PREUZIMANJE SA GOOGLE CHROME-A



SLIKA 3.1 - PREUZIMANJE SA MOZZILA FIREFOX-A

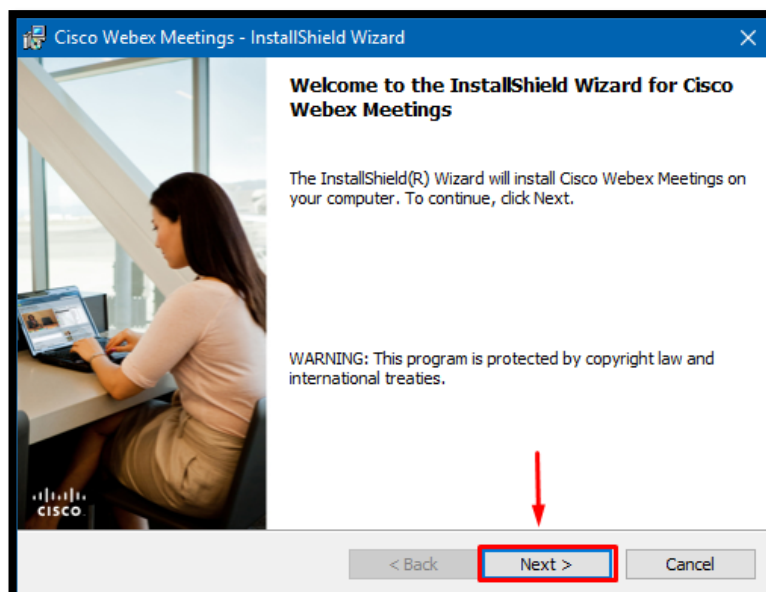
SLIKA 3.2 - PREUZIMANJE SA MOZILLA FIREFOX-A



SLIKA 4.1 - PREUZIMANJE SA MICROSOFT EDGE-A  
MICROSOFT EDGE-A

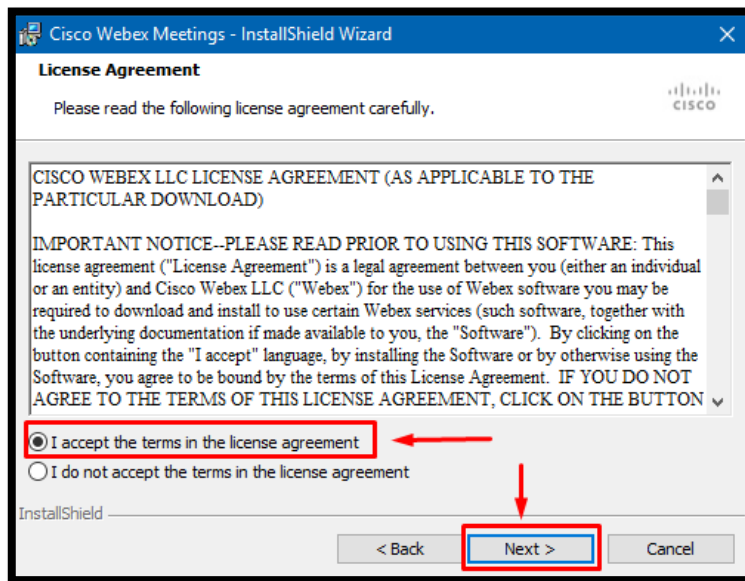
SLIKA 4.2 - PREUZIMANJE SA

3. Kada pokrenete instalaciju aplikacije, potrebno je da kliknete na opciju “Next”, kao na slici 5.



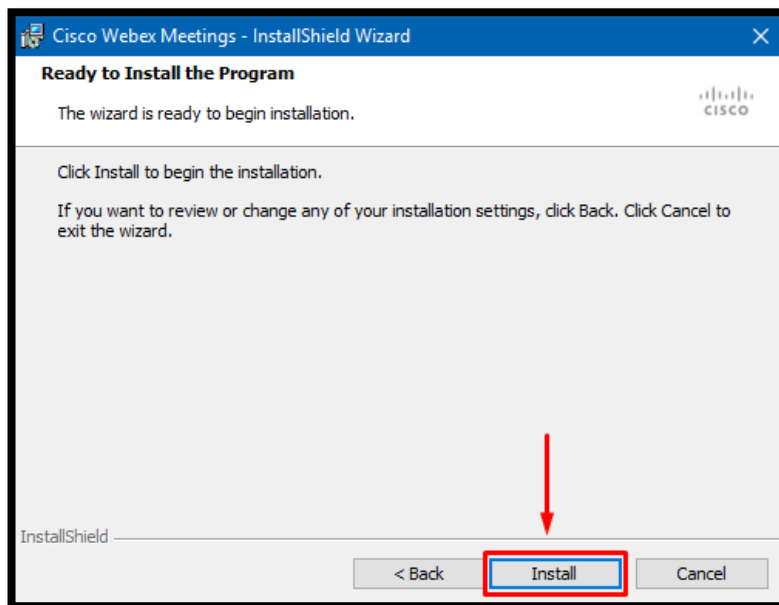
SLIKA 5 - PROCES INSTALACIJE

4. U sljedećem koraku je potrebno označiti **“I accept the terms in the license agreement”** i kliknuti na opciju **“Next”**, kao na slici 6.



SLIKA 6 - PRIHVATANJE USLOVA KORIŠTENJA

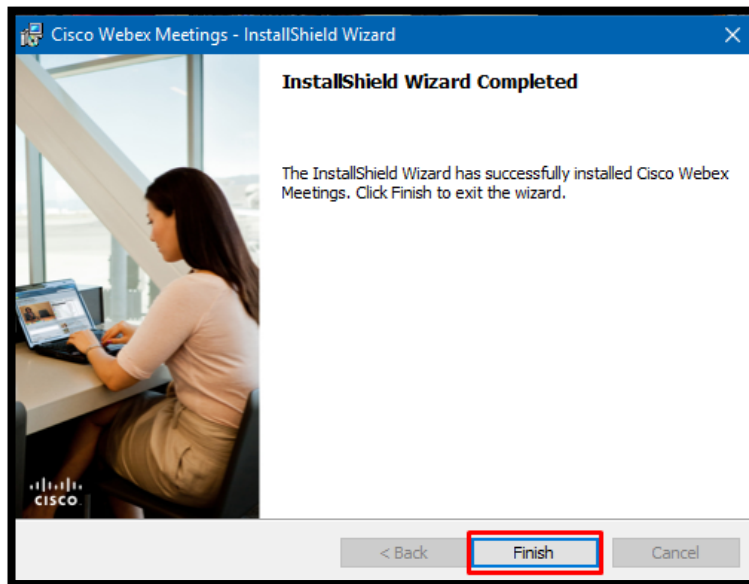
5. U zadnjem koraku je potrebno kliknuti na opciju **“Install”** na slici 7, nakon čega se kreće process instalacije.



SLIKA 7 - POČETAK INSTALACIJE

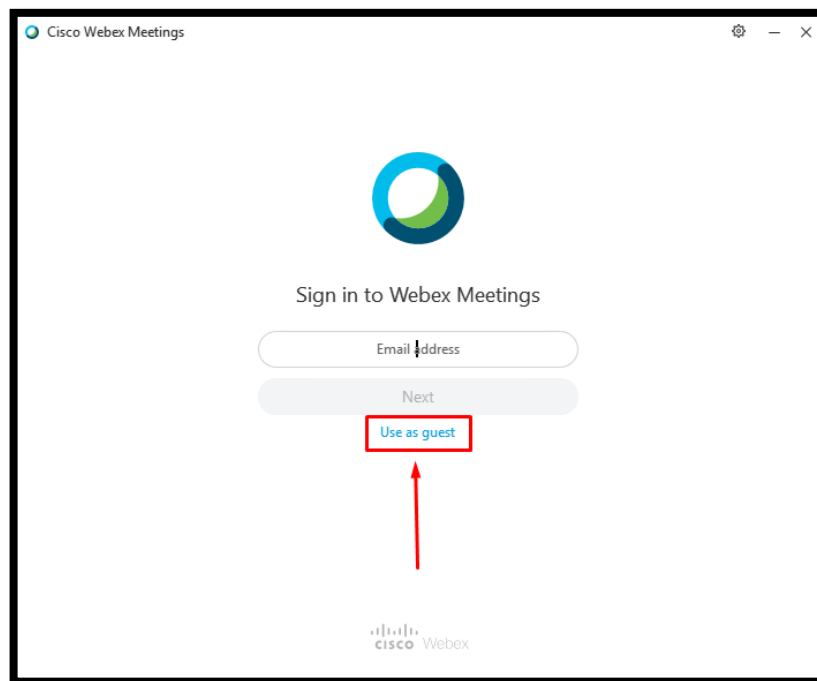


6. Nakon instalacije, potrebno je kliknuti na opciju **“Finish”**, kao na slici 8.



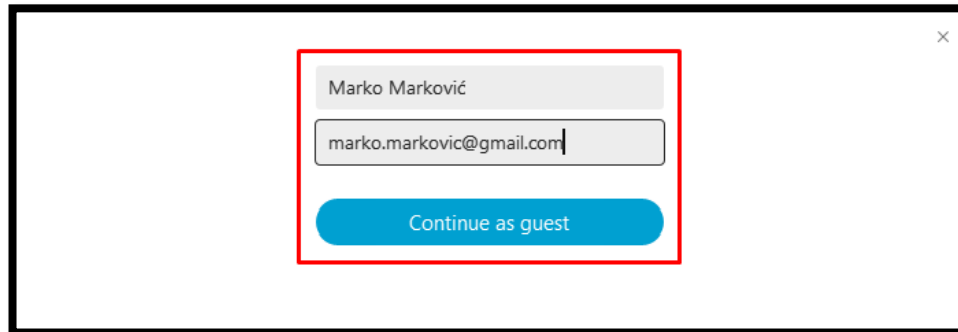
SLIKA 8 - ZAVRŠETAK INSTALACIJE

7. Kada kliknemo na opciju **“Finish”**, prozor na instalaciju se zatvara i automatski se pokreće WebEx Desktop aplikacija, kao na slici 9, gdje je potrebno da kliknemo na opciju **“Use as guest”**.



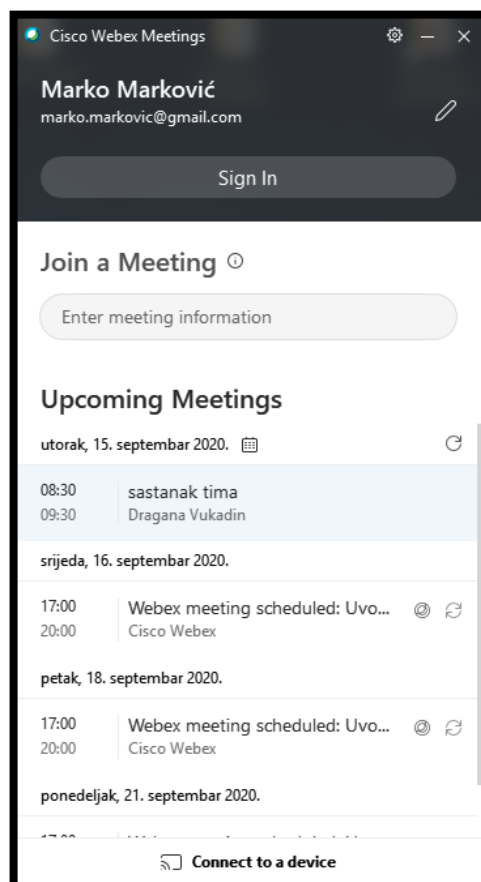
SLIKA 9 - PRIJAVA NA APLIKACIJU KAO GOST

8. U sljedećem koraku je potrebno upisati ime i prezime, kao i email adresu, te kliknuti na opciju “Continue as guest”.



SLIKA 10 - PRIJAVA NA APLIKACIJU KAO GOST

9. Kada kliknemo na “Continue as guest” u gornjem desnom uglu ekrana će se pojaviti WebEx Desktop aplikacija, kao na slici 11.



SLIKA 11 - POKRENUTA APLIKACIJA